Общество с ограниченной ответственностью «Торговый комплекс «Водный»

125212, г. Москва, Головинское шоссе, д. 5, корп. 1 ОГРН 1137746489100 ИНН 7714907510 КПП 774301001

ПРИКАЗ

от «25» декабря 2025 г. г. Москва

«Об утверждении Правил оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения (Бокс) в Торговом Центре «Водный»

В целях актуализации регламентации осуществления деятельности по предоставлению индивидуального пункта хранения (Бокс) в Торговом центре «Водный»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие с «01» января 2026 года Правила оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения (Бокс) в Торговом Центре «Водный» в редакции согласно Приложению к настоящему Приказу.
2. Разместить Правила оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения (Бокс) в Торговом Центре «Водный» на сайте ООО «ТК «Водный» www.vodny-mall.ru.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на управляющую организацию ООО «БМГрупп».

Генеральный директор
управляющей организации АО «Водный Капитал» **Ковченков А.В.**

Приложение к Приказу Генерального директора
ООО «ТК «Водный» от 25.12.2025г.

ПРАВИЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПУНКТА ХРАНЕНИЯ (БОКС)

1. Общие условия

1.1. Настоящие Правила (далее – «Правила») определяют порядок оказания ООО «ТК «Водный» (Исполнитель) услуг по предоставлению индивидуальных пунктов хранения (далее – «БОКС») во временное пользование юридическим и физическим лицами, индивидуальным предпринимателям (далее - «Заказчик»).

1.2. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью договора оказания услуг по предоставлению индивидуального пункта хранения, заключаемого между Исполнителем и Заказчиком (далее – «Договор»).

1.3. БОКС предоставляется Заказчику на основании Договора. Заключая Договор, Исполнитель и Заказчик (далее также - «Стороны») принимают на себя обязательство исполнять в полном объеме требования настоящих Правил.

1.4. Исполнитель предоставляет Заказчику БОКС, находящийся в нежилом помещении в здании (далее - Здание) по адресу: 125212, г. Москва, Головинское шоссе, д. 5, корп. 1, для хранения имущества Заказчика (далее - «Имущество»), без принятия Исполнителем ответственности за содержимое БОКСа. Ответственность за содержимое БОКСа после принятия БОКСа Заказчиком полностью лежит на Заказчике.

1.5. БОКС предоставляется Заказчику после заключения Договора, внесения последним платы за оказание услуг по предоставлению БОКСа и подписания между Исполнителем и Заказчиком Акта приема - передачи БОКСа.

1.6. Все лица, находящиеся на территории Исполнителя обязаны соблюдать общественный порядок, не должны совершать противоправные действия или иным образом наносить ущерб Исполнителю, стремиться к созданию во всех помещениях безопасных условий работы. Заказчик не должен вмешиваться в работу сотрудников Исполнителя или других Заказчиков. В целях предупреждения правонарушений Исполнитель вправе контролировать все зоны общего пользования, а также административно-служебные зоны средствами видеонаблюдения и другими техническими средствами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Записи видеонаблюдения являются собственностью Исполнителя и не подлежат разглашению. Порядок передачи материалов видеозаписи государственным контролирующим и правоохранительным органам регламентируется требованиями законодательства Российской Федерации. Заказчик не должен вмешиваться в работу сотрудников Исполнителя или других Заказчиков.

1.7. При проведении Заказчиком погрузочно-разгрузочных работ должны выполняться следующие правила:

- погрузочно-разгрузочные работы Заказчика не должны создавать препятствий для свободного перемещения посетителей, транспорта по парковке ТЦ «Водный», сотрудников, арендаторов или их контрагентов внутри здания ТЦ «Водный», на территории парковки ТЦ «Водный и на прилегающих территориях. Размещение транспортных средств с грузом должно производиться в строго отведенных для этого местах, и не создавать помех для движения других транспортных средств в соответствии с правилами пользования платной автоматической парковкой ТЦ «Водный»;
- грузы и материальные ценности завозятся на территорию Исполнителя в соответствии с установленным пропускным режимом;
- крупногабаритные грузы (2 м х 0,5м х 0,5м), кроме спортивного инвентаря, могут завозиться на парковку ТЦ «Водный» только в период с 23:00 до 07:00;

- при проведении погрузочно-разгрузочных работ необходимо принять меры для защиты элементов интерьера Здания, территории парковки и помещений (стен, полов, подъемника и т.д.), а также меры по вывозу с территории тары, остающейся после доставки крупногабаритных грузов (картонные коробки, упаковочный картон, деревянные ящики, поддоны и крепежные элементы и т.д.). Запрещается оставлять такую тару в местах для сбора мусора, а также утилизировать мусор;
- не допускается использование лифтов/подъемников для перемещения грузов, превышающих их грузоподъемность.

1.8. Уполномоченные доверенные лица Заказчика обязаны знать и соблюдать действующее законодательство, нормативные акты и инструкции по технике безопасности, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

1.9. В целях обеспечения эффективного взаимодействия Заказчика с подразделениями Исполнителя по вопросам использования БОКСа и прилегающей к ним территории, Заказчик праве обращаться по следующим реквизитам:

Сервисная служба телефон: +7 (495) 662-45-72 в будни: пн.-пт. с 10:00 до 17:00,
по вопросам экстренного или аварийного характера +7 (925) 042-86-30,
охрана +7 (926) 891-01-13
или на эл. почту HELLO@VODNY-MALL.RU

2. Срок оказания услуг

2.1. Срок оказания услуг (права пользования БОКСом) устанавливается в Договоре, при этом минимальный срок пользования БОКСом составляет 1 (один) месяц с даты подписания Акта приема-передачи.

3. Доступ к БОКСу

3.1. Заказчику предоставляется беспрепятственный доступ к БОКСу круглосуточно, за исключением времени закрытия парковки ТЦ «Водный» по решению Исполнителя.

3.2. Для доступа к БОКСу Исполнитель передает Заказчику электронную карту и ключ (ключи) от врезного замка от БОКСа в количестве, указанном в Договоре. Один экземпляр электронной карты программируется для доступа к месту размещения БОКСа и 1 ключ от врезного замка передается Заказчику без дополнительной оплаты.

3.3. Все последующие экземпляры электронной карты, ключей от БОКСа выдаются для Заказчика за отдельную плату, установленную Договором и/или Тарифами Исполнителя. Ключи от БОКСа являются собственностью Исполнителя.

3.4. По истечении срока оказания услуг в рамках Договора, все переданные Заказчику ключи от БОКСа и электронная карта подлежат возврату Исполнителю, в случае их отсутствия, утери и т.п. возмещается их стоимость в размере 500 (Пятьсот) рублей за 1 ключ или за 1 электронную карту.

3.5. Запрещается хранить электронную карту от входа в Помещение, где расположены БОКСы, в непосредственной близости к источникам магнитного излучения (автомобильные радиоприемники, громкоговорители), подвергать воздействию высоких температур, действию прямых солнечных лучей, сгибать его.

3.6. В случае утраты или повреждения ключа от БОКСа или электронной карты, Заказчик обязан незамедлительно сообщить об этом Исполнителю.

3.7. В случае утраты и/или порчи ключа от БОКСа/электронной карты в течение срока действия Договора Заказчик обязан по требованию Исполнителя оплатить штраф в размере 500 (Пятьсот) рублей за один ключ/электронную карту в срок, определяемый односторонним требованием Исполнителя;

3.8. Заказчик (лица, допущенные Заказчиком к БОКСу) несет ответственность за закрытие запирающих устройств БОКСа и мест размещения БОКСа, а также за надлежащее хранение электронной карты, ключа от БОКСа, при этом запрещается блокировать/оставлять в открытом состоянии БОКС и места размещения БОКСа.

3.9. Порядок предоставления БОКСа:

3.9.1. Исполнитель передает Заказчику предназначенный для использования БОКС в месте его нахождения по акту приема-передачи в день подписания Договора. При неподписании акта приема-передачи БОКСа Договор считается не заключенным;

3.9.2. до момента подписания Акта приема-передачи БОКСА Заказчик в присутствии представителя Исполнителя осматривает передаваемый БОКС.

3.10. Порядок возврата БОКСа:

3.10.1. Заказчик возвращает Исполнителю БОКС в месте его нахождения по Акту возврата в исправном состоянии с учетом нормального износа, произошедшего за время использования;

3.10.2. Исполнитель обязан в присутствии Заказчика осмотреть возвращаемый БОКС;

3.10.3. в случае обнаружения недостатков, не допустимых с учетом нормального износа, Исполнитель вправе потребовать от Заказчика полной компенсации проведения ремонта за счет Заказчика в разумный срок, согласованный Сторонами, при этом расходы Заказчика на устранение указанных недостатков Исполнителем не возмещаются;

3.10.4. до подписания Акта возврата БОКС считается находящимися во временном использовании у Заказчика с сохранением его обязанности по оплате услуг в порядке и размере, предусмотренными настоящим Договором.

4. Условия использования БОКСа

4.1. БОКС и Помещение, где он расположен, оснащены электричеством (только освещение); не оснащены системами кондиционирования, вентиляции и отопления.

4.2. Температура и влажность воздуха в БОКСе определяется соответствующим временем года и погодными условиями.

4.3. Заказчик обязан использовать БОКС исключительно для хранения имущества с учетом ограничений, установленных заключенным Договором и настоящими Правилами:

4.3.1. обеспечивать расстояние не менее 0,5 м между верхней границей Имущества, размещенного в БОКСе и: элементами противопожарной системы БОКСа, осветительными приборами; потолком БОКСа (за исключением случаев, когда высота БОКСа не превышает 1,5 метра); и не размещать Имущество выше специально обозначенной границы в БОКСе, выше которой не может находиться складируемое имущество.

4.3.2. Хранение имущества с использованием стеллажей (тумб, подставок или т.п.) в целях исключения контакта имущества непосредственно с полом на высоте не менее 0,15 м от уровня пола.

4.3.3. после окончания срока оказания услуг освободить БОКС и передать его Исполнителю в том же виде, в котором он был предоставлен Заказчику, по Акту возврата. БОКС должен быть возвращен Исполнителю в чистом и свободном от Имущества Заказчика виде.

4.3.4. при использовании БОКСа запрещается:

4.3.4.1. использовать БОКС в качестве жилья или рабочего места;

4.3.4.2. использовать БОКС в качестве помещения для осуществления производственной деятельности;

4.3.4.3. использовать адрес Здания (Помещения), в котором находится БОКС, для регистрации в качестве адреса места нахождения;

4.3.4.4. сдавать БОКС в аренду, передавать иным лицам в пользование, обременять его иным образом;

4.3.4.5. использовать БОКС для размещения людей и/или животных, хранения опасных или скоропортящихся товаров, взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических, токсичных, радиоактивных, сильно пахнущих, ядовитых, горючих и легковоспламеняющихся предметов и веществ, представляющих опасность для окружающей среды, продовольственных товаров, мусора, топливных и нефтяных емкостей, ветоши, иных опасных предметов, предметов, изъятых из свободного обращения или

предметов, свойства которых исключают возможность их хранения в условиях помещений Исполнителя или могут причинить вред имуществу Заказчика, Исполнителя, третьих лиц;

4.3.4.6. размещать более 200 кг груза на квадратный метр пола БОКСа (в случае, если пол бетонный) и 50 кг груза на квадратный метр пола БОКСа (в случае, если пол изготовлен из иного материала);

4.3.4.7. производить переоборудование (переустройство), любые неотделимые улучшения БОКСа;

4.3.4.8. изменять, перемещать любые участки инженерных сетей и коммуникаций, нарушать целостность стен и перегородок, проделывать отверстия, крепить полки и иные объекты к стенам БОКСа;

4.3.4.9. создавать помехи для работы охранной и противопожарной сигнализации БОКСа, установленной в месте размещения БОКСов, камер видеонаблюдения;

4.3.4.10.курить, употреблять спиртные напитки, использовать в БОКСе и в Здании источники открытого огня;

4.3.4.11.закрывать отверстия вентиляционной системы БОКСа, центральной системы вентиляции;

4.3.4.12. использовать электрические устройства и приборы, изменять или распаивать существующие электрические цепи в отношении БОКСа и Помещения/Здания;

4.3.4.13.устанавливать и/или использовать собственные средства аудиозаписи и видеонаблюдения;

4.3.4.14. загромождать различными материалами, оборудованием, мебелью и другими предметами эвакуационные пути, выходы из помещений, противопожарное оборудование, проходы, коридоры, тамбуры и лестницы, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

4.3.4.15.размещать и хранить макулатуру, тару, электроприборы и оборудование на батареях центрального отопления;

4.3.4.16.создавать препятствия нормальному функционированию инженерных коммуникаций (систем пожаротушения, вентиляции, отопления и кондиционирования, электроснабжения, видеонаблюдения и т.д.).

4.3.5. Заказчик обязан обеспечивать беспрепятственный доступ представителям Исполнителя в арендуемый БОКС с целью проверки их использования в соответствии с условиями Договора, их осмотра и/или проверки санитарно-технического состояния, при условии направления заблаговременного уведомления от Исполнителя не менее чем за 1 (один) день до даты доступа.

4.3.6. Исполнитель имеет право незамедлительного доступа в БОКС при условии наступления аварийной или нештатной ситуации, а также по требованию государственных уполномоченных органов власти. Под аварийной или нештатной ситуацией понимается, следующее: • затопление помещения в Здании в следствии прорыва трубопровода или по иным причинам; • отключение электроэнергии, неисправность электропроводки (по причине короткого замыкания или срабатывания автомата защиты); • срабатывание пожарной сигнализации или системы пожаротушения, системы оповещения при пожаре, а также задымление или возгорание; • иные ситуации, могущие стать или ставшие причиной материального ущерба или угрозой жизни и безопасности сотрудников и посетителей.

4.4. Вскрытие БОКСа в безотлагательных случаях осуществляется в следующем порядке:

4.4.1. при необходимости вскрытия БОКСа Исполнитель принимает меры по безотлагательному информированию Заказчика по адресу электронной почты или контактному телефону и осуществляет вскрытие БОКСа комиссией в составе не менее трех человек. Исполнитель оставляет за собой право осуществления принудительного вскрытия БОКСа с привлечением представителей правоохранительных органов;

4.4.2. после вскрытия БОКСа в одностороннем порядке составляется акт, включающий фото- или видеофиксацию имущества, находящегося в БОКСе. Акт

составляется в 3 (трех) экземплярах и подписывается всеми членами комиссии, один экземпляр Акта вместе с уведомлением о вскрытии БОКСа впоследствии передается Заказчику;

4.4.3. в случае обнаружения при вскрытии БОКСа предметов, запрещенных к хранению или к гражданскому обороту, результаты вскрытия при наличии к тому оснований доводятся до сведения соответствующих правоохранительных органов;

4.4.4. если при вскрытии БОКСа будет выявлено имущество (предметы), хранение которых в БОКСе в соответствии с положениями настоящих Правил или законодательством Российской Федерации запрещено или запрещен их гражданский оборот, при отсутствии оснований для их передачи правоохранительным органам, Исполнитель уведомляет Заказчика с установлением срока вывоза данного имущества. В случае неисполнения Заказчиком данного требования Исполнителя, имущество, находящееся в БОКСе, может быть уничтожено в присутствии комиссии, формируемой Исполнителем. При этом составляются акт об уничтожении с описью уничтоженных предметов. Копии акта и описи направляются Заказчику.

4.5. Исполнитель имеет право изъять содержимое БОКСа с учетом настоящих Правил в случае неявки Заказчика в последний день действия Договора (день расторжения или прекращения действия Договора по любому из оснований) для возврата БОКСа по Акту возврата Исполнителю и освобождения БОКСа от имущества Заказчика.

Исполнитель в данном случае вправе самостоятельно освободить БОКС от имущества Заказчика и:

- либо утилизировать содержимое БОКСа с возложением расходов на утилизацию на Заказчика,

- либо осуществить его хранение в течение 1 (одного) месяца, без ответственности за его сохранность, о чем направить письменное уведомление Заказчику. Хранение осуществляется за счет Заказчика. Стоимость каждых суток хранения изъятого имущества определяется из расчета тарифа за услуги по предоставлению указанного в Договоре БОКСа, действующего на последний день действия Договора.

Заказчик вправе в течение месяца с момента прекращения действия Договора (если имущество не было утилизировано Исполнителем), забрать имущество при условии оплаты Исполнителю стоимости услуг хранения, перемещения имущества, штрафных санкций и исполнения всех иных неисполненных денежных обязательств по Договору. При неисполнении Заказчиком указанных обязанностей до истечения срока хранения имущества Исполнитель вправе обратить имущество в свою собственность по стоимости, сложившейся в месте хранения, или продать его без проведения торгов по цене, сложившейся в месте хранения (ст. 899 ГК РФ), или утилизировать. Если стоимость имущества, обращенного в собственность Исполнителя, превышает сумму задолженности Заказчика перед Исполнителем, то такая разница передается Заказчику. Сумма, вырученная от продажи имущества Заказчика, передается Заказчику за вычетом сумм, причитающихся Исполнителю, в том числе за вычетом понесенных им расходов на реализацию.

4.6. За систематическое нарушение (два или более раз в течение действия Договора) Заказчиком, в том числе уполномоченными/доверенными лицами Заказчика условий Договора, настоящих Правил, локальных документов Исполнитель, Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора. В таком случае Договор подлежит досрочному расторжению в одностороннем внесудебном порядке по письменному требованию Исполнителя.

4.7. В случае просрочки оплаты услуг на срок более одного месяца Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор, **направив уведомление Заказчику при этом Договор будет считаться расторгнутым Исполнителем в одностороннем внесудебном порядке в последнее число календарного месяца, следующего за месяцем, который не оплачен. В данном случае Заказчик обязан в последний день действия Договора произвести оплату услуг в полном объеме,**

освободить БОКС от своего имущества, явиться к Исполнителю для подписания двустороннего Акта Возврата БОКСа и возврата Парковочной карты и ключа (ключей) от БОКСа. В случае невыполнения Заказчиком указанных обязанностей, Акт Возврата подписывается Исполнителем в одностороннем порядке, и Исполнитель вправе произвести действия, указанный в п.4.5 настоящих Правил.

4.8. Исполнитель вправе хранить персональные данные уполномоченных доверенных лиц Заказчика, в том числе изображения Заказчика, регистрируемые системами видеонаблюдения. При этом Заказчик при заключении Договора путем его подписания дает свое согласие на обработку и использование его персональных данных и изображения в целях исполнения Договора, а также гарантирует наличие такого согласия его доверенных лиц. При возникновении каких-либо претензий указанных лиц к Исполнителю, Заказчик возмещает все убытки Исполнителя, возникшие в связи с такими претензиями.

4.9. Сообщения и уведомления, которыми обмениваются Стороны, совершаются в письменной форме и передаются лично, либо почтой, либо по электронной почте (с подтверждением о получении) по адресам, указанным в Договоре.

5. Порядок и сроки внесения оплаты услуг

5.1. Плата за пользование БОКСом исчисляется с даты подписания акта приема-передачи БОКСа.

5.2. Обязательства Заказчика по внесению платы считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Плата перечисляется по реквизитам Исполнителя, указанным в Договоре.

5.4. Все расчеты между Сторонами по исполнению настоящего Договора осуществляются в валюте Российской Федерации.

5.5. Плата за оказание услуг по предоставлению БОКСа осуществляется авансовыми платежами до 05 числа текущего месяца (при заключении Договора на срок более месяца) либо в день заключения Договора. Плата за первый месяц услуг производится в дату подписания Акта приема-передачи БОКСа.

5.6. Расчетным периодом признается один календарный месяц.

5.7. В случае изменения размера платы за услуги Исполнителя в одностороннем порядке в течение срока действия Договора, Исполнитель информирует Заказчика об изменении размера платы за услуги путем размещения Тарифов на общедоступном месте в ТЦ «Водный». В случае несогласия Заказчика с изменением размера платы, он вправе расторгнуть Договор в установленном порядке. Во всех остальных случаях, измененный размер платы считается согласованным Заказчиком.

5.8. Плата за услуги начисляется с даты начала оказания услуг по Договору. Плата вносится согласно действующим тарифам (приложение к настоящим Правилам).

5.9. Своевременное исполнение обязанности по внесению платы за услуги является существенным условием Договора в соответствии со ст. 432 ГК РФ.

6. Прочие условия

6.1. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Договора и подлежат обязательному исполнению со стороны Заказчика.

6.2. Неотъемлемой частью настоящих Правил является: Приложение № «Примерная Форма Акта вскрытия БОКСа», Приложение № 2 «Примерная Форма Акта уничтожения имущества, находящегося в БОКСе».

Приложение № 1
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения
«Примерная Форма Акта вскрытия БОКСа»

ФОРМА
АКТ вскрытия БОКСа

г. Москва «____» _____ 202__ года

Настоящий Акт вскрытия БОКСа (далее – Акт) составлен в рамках Договора № ____ от «___» _____ 202__ года (далее - Договор) сотрудниками ООО "ТК "Водный" - _____
При составлении настоящего Акта также присутствовали:
_____ по доверенности №__ от_____г.

Настоящим Актом установлено следующее:
1. В индивидуальном пункте хранения – БОКСе № _____, общей площадью _____ кв.м. (далее - БОКС), расположенном в нежилом здании по адресу: 125212, г. Москва, Головинское шоссе, д. 5, корп.1 (далее - Здание) допущено нарушение пунктов _____ Договора, а именно:
_____
_____
_____
2. На основании вышеуказанного производится вскрытие БОКСа.
3. Время вскрытия БОКСа: ____ час. ____ мин.
4. Акт прочитан участвующим (присутствующим) лицам вслух. Замечаний у присутствующих лиц по процедуре его составления, а также по содержанию, не имеется.
5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр Акта передается Заказчику.
6. Произведена фото-фиксация нарушения указанных пунктов Договора, а также фото-фиксация вскрытия БОКСа. Фотоматериалы прилагаются к настоящему Акту.

Приложение № 2
к Правилам оказания услуг
по предоставлению индивидуального пункта хранения
«Примерная Форма Акта уничтожения имущества, находящегося в БОКСе»

ФОРМА
АКТ об уничтожении движимого имущества, находящегося в БОКСе

г. Москва «____» _____ 202_ года

Настоящий Акт уничтожении движимого имущества, находящегося в БОКСе (далее – Акт), составлен в рамках Договора № ____ от «___» _____ 202__ года (далее - Договор) сотрудниками ООО «ТК «Водный» - _____

При составлении настоящего Акта также присутствовали:

_____по доверенности № _ от «____» _____ 20____г. - ___

Настоящим Актом установлено следующее:

1. В индивидуальном пункте хранения – БОКСе № _____, общей площадью _____ кв.м. (далее - БОКС), расположенном в нежилом здании по адресу: 125212, г. Москва, Головинское шоссе, д. 5, корп.1 (далее - Здание) допущено нарушение пунктов _____ Договора, а именно:

_____

_____

_____

2. На основании вышеуказанного производится вскрытие БОКСа. Время вскрытия БОКСа: ____ час. ____ мин.

3. При вскрытии БОКСа выявлено имущество (предметы), хранение которых в БОКСе в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации запрещено. Заказчик после получения уведомления Исполнителя о вывозе имущества не исполнил своей обязанности.

4. Опись уничтоженных предметов.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

5. Время уничтожения имущества: ____ час. ____ мин.

6. Акт прочитан участвующим (присутствующим) лицам вслух. Замечаний у присутствующих лиц по процедуре его составления, а также по содержанию, не имеется.

7. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, один экземпляр Акта передается Заказчику.

8. Произведена фото-фиксация нарушения указанных пунктов Договора. Фотоматериалы прилагаются к настоящему Акту.


РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
ОГРН 1137746489700
Торговый комплекс
ИНН 7714907510
МОСКВА